



Die Stadt Strasburg (Um.) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Vollstreckungsbeamten (m/w/d)**

Die Stelle ist unbefristet.

Einsatzorte: Strasburg (Um.) und Woldegk

**Wir bieten:**

- eigenverantwortliche Tätigkeit mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.
- Bei Vorliegen der Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung nach Landesbesoldungsgesetz.
- Zahlung von vermögenswirksamen Leistungen, betrieblicher Altersvorsorge, leistungsorientierter Bezahlung

**Sie bringen mit:**

- abgeschlossene Ausbildung oder Studium im verwaltungstechnischen Bereich
- Führerschein der Klassen B
- Kenntnisse im Vollstreckungsrecht
- motiviertes, eigenverantwortliches und sorgfältiges Arbeiten
- Vorliegen der Beamtlichen Voraussetzungen
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten außerhalb der regulären Arbeitszeiten
- einwandfreies Führungszeugnis

**Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:**

- Durchführung der angeordneten Vollstreckungsmaßnahmen einschließlich Abrechnung der Gelbeträge
  - Vorsprache bei Schuldner\*innen und Zahlungsaufforderung
  - Protokollierung des Vollstreckungsvorganges
  - Feststellung sozialer und wirtschaftlicher Verhältnisse
  - Ermittlung der Arbeitsstelle / neuen Adresse bei Umzug
  - Entgegennahme von Zahlungsmitteln gegen Ausstellung von Quittungen
  - Einleitung und Durchführung der eidesstattlichen Versicherung
  - Androhung von Pfändungen (z.B. Kontopfändungen, Lohn- und Gehaltspfändung)
  - Androhung von Wohnungsdurchsuchungen
  - Überprüfung von Zahlungsvereinbarungen und Terminplanung
  - Beantragung von Beschlüssen und Amtshilfeersuchen
  - Unpfändbarkeit feststellen
  - Erlass von Pfändungs – und Überweisungsbeschlüssen
  - Vollstreckungsaufträge prüfen
  - Vollstreckungskosten und Gebühren berechnen

- Pfändungen in das bewegliche Vermögen, insbesondere
  - Anbringung von Pfandsiegeln
  - Wohnungsdurchsuchungen bei Nichtzahlung
  - Sicherstellung und Abtransport gepfändeter Sachen
  - Unterbringung und Überwachung gepfändeter Sachen
  - Erstellung von Pfändungsprotokollen
  - Feststellung der Unpfändbarkeit

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, insbesondere Nachweise über Ausbildung sowie Qualifikation, bis zum **30. Oktober 2024**.

Für die datenschutzkonforme Einreichung nutzen Sie bitte unseren Service unter der Webadresse: [https://strasburg.ftapi.com/submit/personalsachbearbeitung\\_nxz17dgb](https://strasburg.ftapi.com/submit/personalsachbearbeitung_nxz17dgb). Es ist zu beachten, dass nur Unterlagen im PDF-Format bearbeitet werden können.

Unsere Hinweise zum Datenschutz finden Sie hier:  
<https://www.strasburg.de/datenschutz/online-bewerbungen>

Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren entstehen, werden von der Stadt Strasburg (Um.) nicht erstattet.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns darauf, Sie in unserem Team willkommen zu heißen und gemeinsam die Zukunft unserer Stadt zu gestalten.

Klemens Kowalski  
Bürgermeister

Bekanntmachung durch Veröffentlichung im Internet  
unter <https://www.strasburg.de/rathaus/stadt-strasburg/stellenausschreibungen>  
am 8. Oktober 2024