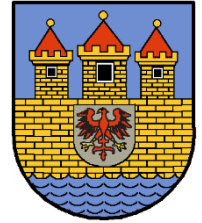


Die Stadt Strasburg (Um.) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt



**einen Sachbearbeiter für den Bereich
Straßenreinigung / Straßenbeleuchtung / Haushalt / ruhender Verkehr (m/w/d)**

Die Stelle ist auf 1 Jahr befristet mit dem Ziel auf eine
Weiterbeschäftigung.

Wir bieten:

- eigenverantwortliche Tätigkeit in einem kleinen Verwaltungsteam mit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.
- Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung nach TVöD-VKA in die EG 7
- Teilnahme an Fortbildungsmöglichkeiten
- zusätzliche Altersvorsorge bei der Zusatzversorgungskasse Mecklenburg-Vorpommern

Sie bringen mit:

- abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder der absolvierte Angestelltenlehrgang I oder abgeschlossene Ausbildung mit kaufmännischer Qualifikation mit mindestens dreijähriger Berufserfahrung
- Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsgrundlagen sind vorteilhaft
- Grundkenntnisse in der doppelten Haushaltsführung sind wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse; insbesondere in den Microsoft Office Anwendungen
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft und Selbstständigkeit sowie eine verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Fähigkeit zur kooperativen Teamarbeit
- Freundlichkeit und orientierter Umgang mit unseren Bürgerinnen und Bürgern
- Kommunikationsfähigkeit und Entscheidungsfreudigkeit
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten außerhalb der regulären Arbeitszeiten
- einwandfreies Führungszeugnis

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Bearbeitung der Haushalts- und Rechnungsangelegenheiten im Fachbereich Bauen und Ordnung der Stadtverwaltung
- Unterhaltung der Straßenbeleuchtung in der Stadt
- Bearbeitung von Angelegenheiten in Bezug auf die Straßenreinigung und den Winterdienst in der Stadt einschließlich der Erarbeitung der Kalkulationen und Satzungen und Erstellung von Abgabenbescheiden
- Erstellung von Abgabenbescheiden im Rahmen der Kleinleiterabgabe
- Feststellen und Erfassen von Ordnungswidrigkeiten im ruhenden Verkehr

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, insbesondere Nachweise über Ausbildung sowie Qualifikation, bis zum **31. Oktober 2024**.

Für die datenschutzkonforme Einreichung nutzen Sie bitte unseren Service unter der Webadresse: https://strasburg.ftapi.com/submit/personalsachbearbeitung_nxz17dgb. Es ist zu beachten, dass nur Unterlagen im PDF-Format bearbeitet werden können.

Unsere Hinweise zum Datenschutz finden Sie hier:
<https://www.strasburg.de/datenschutz/online-bewerbungen>

Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren entstehen, werden von der Stadt Strasburg (Um.) nicht erstattet.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns darauf, Sie in unserem Team willkommen zu heißen und gemeinsam die Zukunft unserer Stadt zu gestalten.

Klemens Kowalski
Bürgermeister

Bekanntmachung durch Veröffentlichung im Internet
unter <https://www.strasburg.de/rathaus/stadt-strasburg/stellenausschreibungen>
am 11. Oktober 2024